



**Администрация городского округа Сокольский  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от **15 мая 2017 года**

**№ 241**

**Об утверждении Положения о видах поощрений муниципальных служащих администрации городского округа Сокольский Нижегородской области и порядке их применения**

Руководствуясь статьей 26 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 30 Закона Нижегородской области от 03 августа 2007 года № 99-3 «О муниципальной службе в Нижегородской области», ч.1 п.5 ст.45 Устава городского округа Сокольский Нижегородской области:

1. Утвердить Положение о видах поощрений муниципальных служащих администрации городского округа Сокольский Нижегородской области и порядке их применения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации городского округа (Гульнева В.Г.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации городского округа Сокольский Нижегородской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

И.В.Бобров

Утверждено  
постановлением администрации  
городского округа Сокольский  
Нижегородской области  
от 15.05.2017 года № 241

## **Положение о видах поощрения муниципальных служащих администрации городского округа Сокольский Нижегородской области и порядке их применения**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Поощрение муниципального служащего - это форма общественного признания заслуг и оказания почета за достигнутые результаты в профессиональной деятельности, направленная на усиление заинтересованности муниципальных служащих в повышении профессионального уровня, своевременном и качественном выполнении своих обязанностей, повышении ответственности за порученный участок работы. Поощрение производится на основе индивидуальной оценки качества труда каждого работника и его личного вклада в решение задач, поставленных перед ним.

### **2. ОСНОВАНИЯ ПООЩРЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

2.1. Основанием для поощрения муниципальных служащих администрации городского округа Сокольский Нижегородской области в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 03 августа 2007 года № 99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области» является:

- образцовое выполнение муниципальным служащим должностных полномочий;
- продолжительная и безупречная служба;
- выполнение заданий особой важности и сложности;

- другие достижения по службе.

2.2. Образцовое выполнение должностных обязанностей муниципальным служащим означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность работы администрации городского округа Сокольский Нижегородской области (далее - администрация).

2.3. Безупречность службы определяется отсутствием дисциплинарных взысканий на дату оформления поощрения.

2.4. Важность и сложность задания в каждом конкретном случае определяется руководителем или органом, в компетенцию которого входит решение данного вопроса.

### 3. ВИДЫ ПООЩРЕНИЙ

3.1. Поощрения муниципальных служащих применяются за безупречную и эффективную муниципальную службу.

3.2. К муниципальному служащему применяются следующие виды поощрений:

- 1) объявление благодарности;
- 2) выдача премии;
- 3) выплата единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет;
- 4) награждение почетной грамотой Главы администрации городского округа Сокольский Нижегородской области;
- 5) награждение ценным подарком;
- 6) повышение по службе.

3.3. За особые трудовые заслуги перед обществом и государством муниципальные служащие администрации могут быть представлены к награждению государственными наградами.

3.4. Муниципальные служащие могут быть поощрены благодарственным письмом Главы администрации городского округа Сокольский Нижегородской

области.

3.5. Коллективным договором, нормативным правовым актом или правилами внутреннего трудового распорядка могут быть предусмотрены и другие виды поощрений.

#### 4. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПООЩРЕНИЯ

4.1. Вопрос о поощрении муниципального служащего в виде объявления благодарности, выдачи премии, выплаты единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет, награждения почетной грамотой Главы администрации городского округа Сокольский Нижегородской области, ценным подарком, повышения по службе рассматривается руководителем органа местного самоуправления по ходатайству руководителя структурного подразделения, в подчинении которого находится муниципальный служащий.

4.2. На имя руководителя органа местного самоуправления подается ходатайство о применении поощрения, которое должно быть мотивированным, отражать степень участия муниципального служащего в решении конкретной задачи, стоящей перед органом местного самоуправления.

В тексте ходатайства о поощрении должна быть охарактеризована деятельность муниципального служащего, указаны мотивы поощрения.

Ходатайство подписывается руководителем, которому непосредственно подчинен муниципальный служащий.

4.3. Поощрение муниципального служащего объявляется в распоряжении или постановлении, доводится до сведения служащего и заносится в трудовую книжку (кроме выдачи премии, выплаты единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет).

В распоряжении (постановлении) должны содержаться сведения о том, за какие именно заслуги поощряется муниципальный служащий и какое поощрение применено.

4.4. Поощрение муниципальных служащих в виде выдачи премии,

выплаты единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет или награждения ценным подарком производится за счет средств органа местного самоуправления, с которым муниципальный служащий находится в трудовых отношениях, в пределах его сметы доходов и расходов.

Денежное поощрение муниципальных служащих выплачивается в размере и порядке, определяемом Положением о премировании соответствующего органа местного самоуправления.

4.5. Порядок поощрения почетной грамотой Главы администрации городского округа Сокольский Нижегородской области определяется соответствующим Положением.

4.6. Повышение по службе в порядке поощрения производится Главой администрации городского округа Сокольский Нижегородской области при наличии соответствующей вакантной должности.

4.7. Право на единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет имеют лица, замещающие на день увольнения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет должности муниципальной службы, по основаниям, являющимся условием для назначения в соответствии с законодательством Нижегородской области пенсии за выслугу лет.

4.8. Единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет выплачивается с учетом стажа муниципальной службы исходя из размера должностного оклада и оклада за классный чин на день увольнения муниципального служащего в следующем размере:

при стаже муниципальной службы не менее 15 лет - в размере восьми должностных окладов и восьми окладов за классный чин;

при стаже муниципальной службы от 20 до 25 лет - в размере десяти должностных окладов и десяти окладов за классный чин;

при стаже муниципальной службы свыше 25 лет - в размере двенадцати должностных окладов и двенадцати окладов за классный чин.

4.9. Стаж муниципальной службы, исчисляемый для выплаты

единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет, определяется с учетом положений статьи 28 Закона Нижегородской области от 03 августа 2007 года № 99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области».

4.10. Единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет выплачивается муниципальному служащему на основании распорядительного акта представителя нанимателя (работодателя) в день увольнения муниципального служащего.

4.11. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации городского округа Сокольский Нижегородской области, единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет не выплачивается, если им ранее была произведена выплата единовременного поощрения (вознаграждения) в связи с увольнением с военной службы, правоохранительной службы, федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы либо муниципальных должностей в органах местного самоуправления.

4.12. Финансирование выдачи премии, единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет осуществляется за счет средств бюджета городского округа Сокольский Нижегородской области (фонд оплаты труда муниципальных служащих администрации городского округа Сокольский Нижегородской области).

4.13. Допускается одновременное применение нескольких видов поощрений. При этом, как правило, сочетаются меры морального и материального стимулирования труда муниципального служащего.

4.14. В течение срока действия дисциплинарного взыскания муниципальный служащий не поощряется. Своеобразной мерой его поощрения является досрочное снятие дисциплинарного взыскания.